**ПОЛОЖЕНИЕ**

о проведении городского конкурса

на лучшее новогоднее оформление фасадов зданий

и благоустройство прилегающих территорий учреждений,

организаций и предприятий, частных и многоэтажных жилых домов города

«Югорск новогодний»

**1. Общие положения**

1.1. Конкурс на лучшее новогоднее оформление фасадов зданий и благоустройство прилегающих территорий учреждений, предприятий и организаций, частных и многоэтажных жилых домов города «Югорск новогодний» (далее – конкурс) проводится в рамках новогодней кампании - 2022.

1.2. Организатором конкурса является муниципальное бюджетное учреждение «Музей истории и этнографии» (далее - Городской музей), соисполнителем – муниципальное автономное учреждение «Центр культуры «Югра-презент».

1.3. Участники конкурса: любые организации, предприятия, учреждения города независимо от формы собственности и ведомственной принадлежности, физические лица, осуществляющие свою деятельность (проживающие) на территории города Югорска, а именно:

- производственные коллективы города Югорска;

- учреждения города;

- некоммерческие и коммерческие организации, общественные объединения;

- политические партии;

- индивидуальные предприниматели;

- физические лица;

- товарищества собственников жилья.

**2. Цели конкурса**

2.1. Поддержание традиции праздничного оформления города к новогодним праздникам.

2.2. Вовлечение предприятий, организаций, жителей города в процесс создания новогодней атмосферы через праздничное оформление зданий и прилегающих территорий.

**3. Условия проведения**

3.1. Желающие принять участие в конкурсе в срок до **20.12.2021** оформляют фасад здания и/или прилегающую территорию своего учреждения, предприятия, жилого дома (для частных лиц), расположенные в черте города Югорска, на собственные средства по собственному замыслу.

3.2. Участники конкурса в срок до **23.12.2021** подают заявку установленной формы (приложение 1, 2) и согласие на обработку персональных данных (для физических лиц) в Городской музей на адрес электронной почты perevertun\_oa@mail.ru с пометкой «Югорск новогодний», телефон для справок: (34675) 2-17-46. Участники конкурса готовят краткую (продолжительностью не более 2-3 минут) презентацию оформления фасада своего объекта для жюри конкурса, которое выезжает на объекты согласно поданным заявкам в период с 24.12.2021 по 28.12.2021

**4. Критерии оценки**

4.1. Композиционная целостность оформления.

4.2. Оригинальность.

4.3. Качество исполнения.

4.4. Гармоничность цветового и светового решения.

4.5. Соответствие новогодней тематике.

Соответствие каждому критерию оценивается по пятибалльной шкале.

**5. Жюри конкурса**

5.1. В состав жюри входят представители администрации города, эксперты, представители городской общественности (приложение 4).

5.2. Возглавляет жюри председатель.

5.3. Решение жюри оформляется протоколом, на основании которого производится награждение участников конкурса.

5.4. Победитель в каждой номинации определяется по наибольшему количеству баллов, выставленных членами жюри, при равном количестве баллов победитель определяется открытым голосованием членов жюри, председатель жюри имеет право решающего голоса.

**6. Итоги конкурса, награждение**

6.1. Конкурс проводится по следующим номинациям:

- крупные предприятия (учреждения) города;

- средние предприятия (учреждения) города;

- малые предприятия (учреждения) города;

- учреждения социальной сферы (образование, культура, спорт, социальная защита, семейная и молодежная политика);

- физические лица (частные домовладения).

6.2. К крупным предприятиям (учреждениям города) относятся предприятия (учреждения), не относящиеся к учреждениям социальной сферы, с количеством работников более 500 человек.

6.3. К средним предприятиям (учреждениям города) относятся предприятия (учреждения), не относящиеся к учреждениям социальной сферы, с количеством работников от 150 до 500 человек.

6.4. К малым предприятиям (учреждениям города) относятся предприятия (учреждения), не относящиеся к учреждениям социальной сферы, с количеством работников до 150 человек, товарищества собственников жилья.

6.5. К учреждениям социальной сферы относятся учреждения образования, культуры, спорта, социальной защиты, семейной и молодежной политики независимо от количества работающих.

6.6. Распределение участников по номинациям производится на основании сведений, указанных в заявке на участие в конкурсе. Решение жюри оформляется протоколом.

6.7. В каждой номинации определяется один победитель. Победитель конкурса награждается дипломом победителя и сертификатом на сумму 15000 (пятнадцать тысяч) рублей. Участники конкурса награждаются дипломами за участие.

6.8. Расходы на награждение победителей конкурса осуществляются за счет средств, предусмотренных на эти цели в рамках реализации муниципальной программы города Югорска «Культурное пространство», утвержденной постановлением администрации города Югорска от 30.10.2018 № 3001.

6.9. Награждение победителей конкурса проводится в течение одного месяца после подведения итогов конкурса. Время и место награждения сообщается участникам по контактным телефонам, указанным в заявках.

6.10. Список победителей конкурса публикуется в городской газете «Югорский вестник».

**Приложение 1**

**к Положению**

**о городском конкурсе**

**«Югорск новогодний»**

**ЗАЯВКА**

**(для юридических лиц, общественных организаций)**

**на участие в городском конкурсе**

**«Югорск новогодний»**

Организация\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

Юридический адрес\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

Адрес места нахождения конкурсного объекта\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

Руководитель (Ф.И.О., должность)\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

Контактное лицо (Ф.И.О., конт. тел., , e-mail)\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

Номинация (кол-во работников/членов)\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

Дата Подпись руководителя

Печать организации

**Приложение 2**

**к Положению**

**о городском конкурсе**

**«Югорск новогодний»**

**ЗАЯВКА**

**(для физических лиц)**

**на участие в городском конкурсе**

**«Югорск новогодний»**

Ф.И.О. \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

Домашний дрес\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

Адрес места нахождения конкурсного объекта\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

Контактный телефон\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

Паспортные данные\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

(серия, номер, когда и кем выдан)

ИНН\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

СНИЛС\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

Дата Подпись

**Приложение 3**

**к Положению**

**о городском конкурсе**

**«Югорск новогодний»**

Согласие на обработку персональных данных

Я\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

проживающий(ая) по адресу:\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

даю свое согласие бюджетному учреждению Ханты-Мансийского автономного округа – Югра «Музей истории и этнографии», расположенный по адресу: 628260, Югорск, ул. Мира, 9, на смешанную обработку (автоматизированную и неавтоматизированную) следующих моих данных:

Ф.И.О.

Домашний адрес

Адрес места нахождения конкурсного объекта

Контактный телефон

Паспортные данные (серия, номер, когда и кем выдан)

ИНН

СНИЛС

с целью моего участия в городском конкурсе «Югорск новогодний».

Лица, ответственные за сбор, обработку и хранение персональных данных, обязуются принимать необходимые правовые, организационные и технические меры или обеспечивать их принятие для защиты персональных данных от неправомерного или случайного доступа к ним, уничтожения, изменения, блокирования, копирования, предоставления, распространения персональных данных, а также от иных неправомерных действий в отношении персональных данных.

Мне разъяснено, что данное согласие может быть отозвано мною в любой момент с обязательным направлением отзыва в письменной форме куратору конкурса.

«\_\_\_\_»\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_2021\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

 (подпись) (расшифровка)